

## Výzva na predkladanie ponúk

(zákazka s nízkou hodnotou)

Zákazka s nízkou hodnotou § 102 zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

---

Implementácia projektu:	Múzeá tretej generácie
Kód ITMS:	27140130063
Operačný program:	Zamestnanosť a sociálna inklúzia
Spolufinancovaný fondom:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	4 – Budovanie kapacít a zlepšenie kvality verejnej správy
Opatrenie:	4.1. – Zlepšenie kvality služieb poskytovaných verejnou správou a neziskovými organizáciami.

**1. IDENTIFIKÁCIA SUBJEKTU zadávajúceho zákazku podľa §6 d) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní):**

Úradný názov : Slovenské národné múzeum  
Vajanského nábrežie 2  
P.O.Box 13  
810 06 Bratislava 16  
Štát : Slovenská republika

Kontaktné miesto ( miesta ) : Slovenská národné múzeum

Kontaktná osoba : Ing. Kmeťová Marcela

Telefón : 02/204 69 140

e-mail : [marcela.kmetova@snm.sk](mailto:marcela.kmetova@snm.sk)

Adresa stránky profilu kupujúceho ( URL ) : <http://www.snm.sk>

Ďalšie informácie možno získať na : už uvedenej adrese a kontaktnom mieste ( miestach ).

### 2. NÁZOV PREDMETU ZÁKAZKY:

*„Poskytnutie ubytovacích a stravovacích služieb počas školenia k národnému projektu Múzeá tretej generácie v Banskej Bystrici „*

Spoločný slovník obstarávania CPV:  
55000000-0 – Hotelové a reštauračné služby

### 3. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je zabezpečenie ubytovania a stravy vrátane všetkých súvisiacich služieb (prenájom priestorov, prenájom techniky) nevyhnutných na zabezpečenie školenia k Národnému projektu „Múzeá tretej generácie“ v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia financovaného zo zdrojov Európskeho

sociálneho fondu a štátneho rozpočtu SR, pričom pre účastníkov školenia budú zabezpečené služby v nasledovnom rozsahu:

- ubytovanie pre účastníkov školení podľa podrobného opisu uvedeného v prílohe č.1
- strava pre účastníkov školení podľa podrobného opisu uvedeného v prílohe č. 1
- školiace priestory podľa opisu v prílohe

Uchádzač musí predložiť ponuku na všetky požadované služby v požadovanom rozsahu, obsahu a kvalite a za podmienok uvedených v tejto výzve a jej prílohách.

#### 4. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK

Verejný obstarávateľ si vyberie spomedzi predložených ponúk ako úspešnú tú ponuku, ktorá splní podmienky určené verejným obstarávateľom a bude mať najnižšiu cenu za celý predmet obstarávania. T. z., že hlavným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **NAJNIŽŠIA CENA** za celý predmet obstarávania (pričom musia byť dodržané max. finančné limity za 1 prenocovanie a za jednu porciu jedla uvedené v prílohe).

#### 5. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Podmienky účasti v zmysle § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač preukáže dokladom podľa § 26 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní – dokladom o oprávnení poskytovať služby. Je nutné predložiť originál alebo úradne osvedčenú kópiu dokladu podľa tohto bodu:

- Živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba – podnikateľ, príspevková organizácia – podnikateľ)
- Výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaný v obchodnom registri).

Uchádzač môže doklad podľa § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní nahradiť predložením kópie platného potvrdenia o zapísaní do zoznamu podnikateľov.

#### 6. TERMÍNY A MIESTO POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

**Termín dodania** predmetu zákazky je presne vymedzený v prílohe č. 1 (podľa rozpisu školení) a miesto konania je **Banská Bystrica**.

#### 7. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY

Do 3 433,56 bez DPH (výpočet na základe prieskumu trhu)

#### 8. PLATOBNÉ PODMIENKY

- platba bude realizovaná po dodaní čiastkovej služby (po každom školení) a predložení faktúry na základe skutočného počtu účastníkov školenia;
- súčasťou faktúry musí byť dodací list, ktorú bude obsahovať presný rozpis poskytnutých služieb (menný zoznam ubytovaných, počet poskytnutých obedov, večerí za jednotlivé dni);

- verejný obstarávateľ neposkytne zálohové platby;
- lehota splatnosti faktúry od úspešného uchádzača (dodávateľ'a) je stanovená na 30 dní od dátumu doručenia faktúry spolu s dodacím listom verejnému obstarávateľ'ovi (objednávateľ'ovi);
- úspešný uchádzač (dodávateľ') predloží verejnému obstarávateľ'ovi (objednávateľ'ovi) originály faktúry v troch vyhotoveniach;
- faktúra musí obsahovať nasledovné údaje:
  - označenie úspešného uchádzača (dodávateľ'a)
  - označenie úspešného uchádzača (prijímateľ'a)
  - číslo faktúry
  - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platba poukázať
  - deň vystavenia a deň splatnosti faktúry v súlade s vyššie uvedeným
  - dátum odoslania faktúry
  - názov zákazky
  - názov projektu v rámci ktorého je realizovaná zákazka
  - rozpis fakturovaných čiastok
  - pečiatka a podpis oprávnenej osoby úspešného uchádzača (dodávateľ'a).

V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tomto bode, verejný obstarávateľ (objednávateľ) je oprávnený vrátiť ju úspešnému uchádzačovi (dodávateľ'ovi) na doplnenie, v takomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry verejnému obstarávateľ'ovi (objednávateľ'ovi).

## 9. OBSAH PONUKY UCHÁDZAČA

Ponuka uchádzača musí obsahovať:

- doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa bodu 5. tejto výzvy
- cenovú ponuku za poskytnutie služieb v zmysle bodu 7. tejto výzvy.

## 10. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

Ponuky možno doručiť osobne a prostredníctvom poštového alebo obdobného doručenia na adresu verejného obstarávateľ'a:

Slovenské národné múzeum  
Múzeá tretej generácie  
Vajanského nábrežie č. 2 P.O. BOX 13  
810 06 BRATISLAVA 16

Kontaktná osoba: Ing. Marcela Kmeťová, 02/204 69 140

Ponuky musia byť predložené v lehote do 20.02.2012 do 12.00 hod.

Ponuka doručená po stanovenej lehote nebude prijatá a neotvorená bude vrátená uchádzačovi.

V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštového alebo obdobného doručenia, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na hore uvedenej adrese.

Na obale ponuky musí byť uvedené: „*Poskytnutie ubytovania a stravy sú až – neotvárat'!*“

*Ak uchádzači predkladajú ponuky osobne, potom ich predkladajú v pracovných dňoch od 09.00 do 16.00 hod., (obedňajšia prestávka od 11.30 do 12.30) pričom v posledný deň lehoty na predloženie ponúk musia uchádzači rešpektovať stanovenú lehotu a hodinu predkladania ponúk.*

## 11. MIESTO A ČAS OTVÁRANIA PONÚK

Ponuky budú otvorené na adrese:

**Slovenské národné múzeum**  
**Múzeá tretej generácie – kanc. č. 219**  
**Vajanského nábrežie 2**  
810 06 BRATISLAVA 16

dňa 20.02.2012 o 14.00 hod. Otvárania ponúk sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote stanovenej na predkladanie ponúk.

## 12. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK.

Ponukami zostávajú uchádzači viazaní do 15.03.2012.

## 13. VÝSLEDOK VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Poskytnutie služieb sa uskutoční na základe objednávky dodanej v dostatočnom časovom predstihu od verejného obstarávateľa (prijímateľa) úspešnému uchádzačovi (dodávateľovi), kde budú uvedené záväzné údaje potrebné pre poskytnutie služieb uvedených v podrobnom opise predmetu zákazky (príloha č. 1).

V Bratislave, dňa 01.02.2012

## Príloha č. 1

### Predmetom obstarávania je poskytnutie nasledovných služieb:

- **ubytovanie** pre účastníkov školenia (súčasťou ubytovania sú raňajky (pre 20 osôb);
- **stravovanie** pre účastníkov školenia (obed: polievka + hlavné jedlo, večera: hlavné jedlo)
- **školiace priestory** –bezplatne (priestory pre max. 20 osôb s wifi - pripojením).

### Podrobný rozpis školení :

- 1. školenie: VLKO I (Vedenie ľudí v kultúrnej organizácii I) – každý tréning max. 12 osôb.**

**termíny školenia:** 20.-21.marec 2012, 2. tréning

22.-23. máj 2012, 3. tréning

**Predbežný počet prenocovaní: max. 24**

**Predbežný počet poskytnutých jedál: max.72 jedál (z toho 48 obedov, 24 večerí)**

---

- 2. školenie: VLKO II. (Vedenie ľudí v kultúrnej organizácii II) – každý tréning max. 12 osôb.**

**termíny školenia:** 18.-19.september 2012, 1. tréning

20.-21.november 2012, 2. tréning

**Predbežný počet prenocovaní: max. 24**

**Predbežný počet poskytnutých jedál: max.72 jedál (z toho 48 obedov, 24 večerí)**

---

- 3. školenie: Fundraising (Získavanie finančných zdrojov) – každý tréning max. 15 osôb.**

**termíny školenia:** 17.-18.apríl 2012, 2. tréning

05.-06.jún 2012, 3. tréning

**Predbežný počet prenocovaní: max. 30**

**Predbežný počet poskytnutých jedál: max. jedál 90 (z toho 60 obedov, 30 večerí)**

---

**Spolu za všetky školenia predstavuje max. počet prenocovaní: 78**

**Spolu za všetky školenia predstavuje max. počet podaných jedál: 234 (156 obedov/78 večerí)**

**Presný počet prenocovaní a počet porcií jedál vzhľadom na nepredvídateľné okolnosti (PN a pod.) nie je v tomto momente možné určiť presne. Záväzné počty budú dodané úspešnému uchádzačovi (dodávateľovi) v dostatočnom časovom predstihu pred školením, najneskôr tri dni pred začiatkom príslušného školenia.**

**Finančné limity stanovené podľa rozpočtu projektu:**

*Max. suma za 1 porciu jedla – 3,17 bez DPH (3,80 s DPH) stanovená podľa rozpočtu projektu*

*Max. suma za 1 prenocovanie – 25,0 € bez DPH (30,0 € s DPH) stanovená podľa rozpočtu projektu*

**Faktúry budú vystavované podľa skutočného počtu prenocovaní a skutočne poskytnutých porcií jedla.**

**V Bratislave, dňa 01.02.2012**