

**Preberací protokol o prevzatí a odovzdaní predmetu kúpy**  
k Rámcovej dohode č.: .....

**Kupujúci:**

Názov: **Implementačná agentúra Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky**  
Sídlo: Špitálska 6, 814 55 Bratislava  
Doručovacia adresa: Nevädzová 5, Bratislava 814 55  
Štatutár: Ing. Zuzana Borgulová, generálna riaditeľka  
IČO: 30 854 687  
DIČ: 20201846299  
Kontaktná osoba: .....  
telefón: .....  
e-mail: .....  
(ďalej len „*kupujúci*“)

a

**Predávajúci:**

Obchodné meno: .....  
Sídlo: .....  
Zapísaný v: .....  
Zastúpený: .....  
IČO: .....  
DIČ: .....  
Bankové spojenie: .....  
Č. účtu: .....  
Kontaktná osoba: .....  
telefón: .....  
e-mail: .....  
(ďalej len „*predávajúci*“)

1. Predávajúci odovzdáva kupujúcemu a kupujúci prijíma v zmysle objednávky č.: ....., v súlade s rámcovou dohodou č.: ..... uzatvorenou podľa §409 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a §83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nasledovný predmet kúpy:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
  - d) .....

- e) .....
- f) .....
- g) .....
- h) .....
- i) .....
- j) .....
- k) .....
- l) .....

2. Kupujúci *súhlasí/nesúhlasí*\* s kvalitou dodaného predmetu kúpy.

Kupujúci má nasledovné výhrady k dodanému predmetu kúpy: .....

.....

.....

3. Kupujúci nepreberá nasledovný tovar s odôvodnením:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....
- f) .....
- g) .....

V Bratislave dňa .....

**Za kupujúceho:**

**Za predávajúceho:**

.....

.....

---

\* nevyhovujúce prečiarknuť