**Všeobecné pravidlá oprávnenosti výdavkov pre OP ĽZ** **v PO 2014 - 2020**

(východiskom týchto pravidiel je príloha 1 MP CKO č. 4 v platnom znení a MP CKO č. 6 v platnom znení, zverejnenom na [http://www.partnerskadohoda.gov.sk/metodicke-pokyny- cko/](http://www.partnerskadohoda.gov.sk/metodicke-pokyny-%20%20cko/))

Vypracované tabuľky obsahujú všeobecné pravidlá pre oprávnenosť výdavkov v rámci implementácie projektov operačného programu Ľudské zdroje pre prioritné osi 2,3,4. Tento dokument žiadateľovi poskytuje pomoc pri vypracovaní plánovaného rozpočtu projektu. Záväzné sú pre žiadateľa/prijímateľa podmienky oprávnenosti výdavkov zadefinované v konkrétnej výzve/vyzvaní (vrátane všeobecných pravidiel oprávnenosti).

Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku v konkrétnej výzve/vyzvaní uvedie konkrétne skupiny výdavkov, obsahovú náplň skupín výdavkov, oprávnenosť/neoprávnenosť výdavkov (podmienky, maximálnu hodnotu oprávneného výdavku, pomernú výšku a pod.), pričom vychádza z tejto základnej štruktúry, pri dodržaní záväzných pravidiel upravených CKO metodickými pokynmi.

V prípade oprávnenosti nasledovných výdavkov v rámci danej výzvy/vyzvania platí, že:

1. Pre nepriame výdavky vykazovaných metódou skutočne vynaložených a zaplatených výdavkov je poskytovateľ povinný zadefinovať maximálny pomer nepriamych výdavkov k priamym výdavkom priamo vo výzve/vyzvaní.
2. Vecné príspevky (ocenené vlastné výkony vnútropodnikovou cenou) sú neoprávnené, ak
   1. hodnota vecných príspevkov, ktorá na konci projektu prevyšuje skutočne celkové uplatniteľné výdavky (vzniknuté a uhradené výdavky);
   2. hodnota vecného príspevku, ktorá prevyšuje náklady všeobecne prijateľné na príslušnom trhu;
   3. hodnota vecného príspevku, ktorú nemožno nezávisle posúdiť a overiť;

Vecné príspevky sa preukazujú vlastníctvom a hodnotou vecného príspevku v zmysle ods. 12 a nasl. kapitoly 2.6 metodického pokynu CKO č. 6.

V prípade stanovenia vzájomného pomeru medzi jednotlivými skupinami výdavkov poskytovateľ zadefinuje v rámci výzvy/vyzvania aj sledovanie tohto pomeru.

V prípade preukazovania výdavkov účtovnými dokladmi poskytovateľ môže vo výzve/vyzvaní stanoviť, že len pri prvom výskyte daného typu výdavkov bude prijímateľ predkladať úplnú účtovnú dokumentáciu, vrátane vyplneného sumarizačného hárku (ktorý bude súčasťou výzvy/vyzvania), a v ďalších žiadostiach o platbu bude predkladať sumarizačný hárok s menším rozsahom podpornej dokumentácie, resp. bude predkladať len sumarizačný hárok. Bližšie tento postup upravuje Príručka pre prijímateľa. Uvedené však prijímateľa nezbavuje povinnosti uchovávať všetky účtovné doklady a podporné dokumenty pre účely vykonania kontroly oprávnenosti oprávnenými subjektmi.

V prípade umožnenia zjednodušeného vykazovania výdavkov podľa nariadení EÚ, RO/SO zadefinuje vo výzve/vyzvaní možnosti uplatňovania zjednodušeného financovania a súčasne stanoví podmienky preukazovania výdavkov ako aj spôsob ich kontroly. Použité skratky sú vysvetlené v Príručke pre žiadateľa.

Pri majetku zaradenom v rámci kapitálových výdavkov je poskytovateľ oprávnený v rámci výzvy/vyzvania požadovať od prijímateľa poistenie majetku pre prípad napr. krádeže, poškodenia podľa charakteru prijímateľa, zamerania výzvy/vyzvania a pod.

Pri vypracovávaní žiadosti o NFP v rozpočte projektu sa uvádzajú plánované výdavky podľa aktuálnych cien platných na trhu v čase predkladania žiadosti bez akejkoľvek očakávanej valorizácie (platy, mzdy), resp. indexácie očakávaného rastu cien (vrátane očakávanej inflácie)[[1]](#footnote-1).

**Skupiny výdavkov - reálne vykazovanie výdavkov**

| **Názov skupiny výdavkov** | **Zatriedenie/Vecný obsah** | **Oprávnené výdavky** | **Neoprávnené výdavky** | **Preukazovanie oprávnenosti výdavkov[[2]](#footnote-2)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Priame výdavky / Nepriame výdavky** | | | |
| **013 - Softvér** | Softvér bez ohľadu na to, či je alebo nie je predmetom autorských práv, ak je   1. kúpený samostatne, a nie je súčasťou dodávky hardvéru a jeho ocenenia, 2. vytvorený vlastnou činnosťou za účelom používania pre potreby prijímateľa alebo na účely obchodovania s ním, ak nejde o softvér na zákazku alebo o súčasť dodávky hardvéru   a ak je jeho obstarávacia cena/vlastné náklady je vyššia ako 2 400 € a doba použiteľnosti (prevádzkovo-technické funkcie) je dlhšia ako 1 rok.  Ak softvér nespĺňa uvedené podmienky, eviduje sa v skupine 518 – Ostatné služby. | Poskytovateľ stanoví podrobné podmienky oprávnenosti vo výzve/vyzvaní, ak obstaranie softvéru je v súlade s potrebami a zamerania OP a ak výdavky na jeho nákup sú potrebné na uspokojivú realizáciu projektu a sú s ním priamo spojené. | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. výdavky obstarané v rámci podporných aktivít projektu; 3. výdavky nerešpektujúce zásadu proporcionality a/alebo zásadu hodnota za peniaze/value for money; 4. ak cena, za ktorú bol majetok obstaraný, je neprimeranou cenou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v z. n. pr. | Preukazovanie:   1. písomná zmluva[[3]](#footnote-3), ak hodnota výdavku prekročí hodnotu 5000,00 EUR (zmluva je uzatvorená v súlade s platným všeobecne záväzným právnym predpisom) vrátane dodatkov k uzavretej písomnej zmluve,   b) faktúra alebo rovnocenný účtovný doklad,  c) dodací list alebo preberací protokol (ak relevantné) vrátane podpisu osoby prijímateľa potvrdzujúci prevzatie a dátum prevzatia,  d) výpis z bankového účtu,  e) doklad o zaradení majetku (karta dlhodobého majetku),  f) spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak relevantné),  g) výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov,  h) iné. |
| **014 -Oceniteľné práva** | Napríklad výrobno-technické poznatky (know how[[4]](#footnote-4)), licencie, užívacie práva, právo prechodu cez pozemok, vydavateľské práva, vydavateľské tituly, autorské práva, obchodné značky, ochranné známky, receptúry, predmety priemyselných práv a iné výsledky duševnej tvorivej činnosti, ak sa obstarali za odplatu, ak obstarávacia cena/vlastné náklady je vyššia ako 2400 € a doba použiteľnosti (prevádzkovo-technické funkcie) je dlhšia ako 1 rok.  Ak oceniteľné práva, ktoré nespĺňajú uvedené podmienky sa evidujú v skupine 518 – Ostatné služby. | Poskytovateľ stanoví podrobné podmienky oprávnenosti vo výzve/vyzvaní ak obstaranie oceniteľných práv je v súlade s potrebami a zamerania výzvy/vyzvania pre naplnenie cieľov OP ĽZ a ak výdavky na ich nákup sú potrebné na uspokojivú realizáciu projektu a sú s ním priamo spojené. | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH 2. výdavky obstarané v rámci podporných aktivít projektu 3. výdavky na analýzy/stratégie/štúdie/expertízy/plány a iné výstupy vynakladané v rámci národných projektov, ktoré sú obstarané z prostriedkov nenávratného finančného príspevku (verejných zdrojov) ak    * nie sú dostupné/zverejnené verejnosti (napr. na internete a pod.), alebo    * nemajú využitie pre RO OP ĽZ, alebo    * ak je na ne vypracovaný posudok (odborné hodnotenie) odborníka v relevantnej oblasti a tento posudok je negatívny, alebo    * dokument javí znaky plagiátorstva[[5]](#footnote-5), alebo ak dokument neobsahuje minimálne 2/3 vlastnej pridanej hodnoty; 4. výdavky na analýzy/stratégie/štúdie/expertízy/plány a iné výstupy vynakladané v rámci dopytovo-orientovaných projektov, 5. výdavky nerešpektujúce zásadu proporcionality a/alebo zásadu hodnota za peniaze/value for money, 6. ak cena, za ktorú bol majetok obstaraný, je neprimeranou cenou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v z. n. p. | Preukazovanie:  a) písomná zmluva , ak hodnota výdavku prekročí hodnotu 5 000,00 EUR3 (zmluva je uzatvorená v súlade s platným všeobecne záväzným právnym predpisom) vrátane dodatkov k uzavretej písomnej zmluve,  b) faktúra alebo rovnocenný účtovný doklad,  c) dodací list alebo preberací protokol (ak relevantné) vrátane podpisu osoby prijímateľa potvrdzujúci prevzatie a dátum prevzatia,  d) výpis z bankového účtu,  e) doklad o zaradení majetku (karta dlhodobého majetku),  f) spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak relevantné),  g) výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov,  h) iné. |
| **019 - Ostatný dlhodobý nehmotný majetok** | Dlhodobý nehmotný majetok, ktorý svojím charakterom nepatrí do skupín 013 a 014, ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 2400 € a doba použiteľnosti (prevádzkovo-technické funkcie) je dlhšia ako 1 rok. | Poskytovateľ stanoví podrobné podmienky oprávnenosti vo výzve/vyzvaní ak obstaranie ostatného dlhodobého nehmotného majetku je v súlade s potrebami a zamerania výzvy/vyzvania pre naplnenie cieľov OP ĽZ a ak výdavky na ich nákup sú potrebné na uspokojivú realizáciu projektu a sú s ním priamo spojené.  Oprávnený je výdavok, ak:   1. pri jeho obstaraní boli dodržané pravidlá VO; 2. obstaranie použitého majetku umožnila výzva/vyzvanie; 3. bol majetok zakúpený len pre účely projektu a jeho životnosť skončila do ukončenia realizácie aktivít projektu oprávnenosť výdavku je 100 % obstarávacej ceny; 4. bol majetok zakúpený, alebo využívaný pre účely projektu čiastočne, alebo ak doba jeho životnosti trvá aj po ukončení projektu, oprávnenosť výdavku je:  * do výšky pomeru celkových výdavkov projektu k celkovému obratu prijímateľa za predchádzajúci kalendárny rok alebo priemerného obratu za posledné 3 kalendárne roky, alebo * do výšky pomeru na základe výpočtu osobohodín, ktoré odpracuje zamestnanec/zamestnanci v rámci projektu, alebo * do výšky pomeru, ktorý stanovila výzva/vyzvanie. | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH 2. výdavky obstarané v rámci podporných aktivít projektu 3. výdavky nerešpektujúce zásadu proporcionality a/alebo zásadu hodnota za peniaze/value for money 4. ak cena, za ktorú bol majetok obstaraný, je neprimeranou cenou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v z. n. p. | Preukazovanie:  a) písomná zmluva3, ak hodnota výdavku prekročí hodnotu 5 000,00 EUR (zmluva je uzatvorená v súlade s platným všeobecne záväzným právnym predpisom) vrátane dodatkov k uzavretej písomnej zmluve,  b) faktúra alebo rovnocenný účtovný doklad,  c) dodací list alebo preberací protokol (ak relevantné) vrátane podpisu osoby prijímateľa potvrdzujúci prevzatie a dátum prevzatia,  d) výpis z bankového účtu,  e) doklad o zaradení majetku (karta dlhodobého majetku),  f) spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak relevantné),  g) výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov,  h) iné. |
| **021 - Stavby** | Stavby[[6]](#footnote-6), byty a nebytové priestory[[7]](#footnote-7) bez ohľadu na ich obstarávaciu cenu a bez zreteľa na ich stavebnotechnické vyhotovenie a účel.  Technické zhodnotenie stavieb, bytov a nebytových priestorov.  Napr. pozemné stavby (bytové domy, rodinné domy, ostatné budovy na bývanie, materské školy, komunitné centrá), rekonštrukcie, modernizácie školských objektov, cesty, miestne a účelové komunikácie, chodníky, vodovodná sieť, kanalizačná sieť, elektrická sieť, studne atď.  (v rámci prior. osi 6) | Ak poskytovateľ stanoví vo výzve/vyzvaní ako oprávnené výdavky nákup nehnuteľností (pozemky a stavby), je **povinný** definovať celkový limit na nákup nehnuteľností k celkovým oprávneným výdavkom pri zachovaní limitu na nákup pozemkov podľa potrieb a zamerania výzvy/vyzvania pre naplnenie cieľov OP ĽZ OP, ak výdavky na nákup stavieb sú potrebné na uspokojivú realizáciu projektu a sú s ním priamo spojené  Výdavky na stavby sú oprávnené, ak:   1. stavba bude ohodnotená znaleckým posudkom vyhotoveným znalcom podľa zákona o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch; 2. oprávneným výdavkom je obstarávacia cena, maximálne však do výšky všeobecnej hodnoty zistenej znaleckým posudkom[[8]](#footnote-8); 3. stavba vyhovuje všetkým zákonným predpisom, predovšetkým stavebným, hygienickým, bezpečnostným a ustanoveniam stavebného zákona a vykonávacích vyhlášok[[9]](#footnote-9); 4. je vydané kolaudačné rozhodnutie alebo rozhodnutie o predčasnom užívaní stavby alebo rozhodnutie o dočasnom užívaní stavby na skúšobnú prevádzku a sú odstránené všetky prípadné nedostatky, na ktoré upozornil stavebný úrad pri vydaní kolaudačného rozhodnutia[[10]](#footnote-10); 5. žiadateľ/prijímateľ, či niektorý z predchádzajúcich vlastníkov stavby nezískal príspevok z EŠIF na nákup danej stavby, čo by v prípade spolufinancovania nákupu z prostriedkov EŠIF viedlo k duplicitnému financovaniu, a tým k vzniku neoprávnených výdavkov; 6. prijímateľ zdokladoval stavbu dokumentmi uvedenými v časti 3.4.2 v MP CKO č. 6 v platnom znení; 7. boli dodržané pravidlá VO;   Výdavky na stavebné práce sú oprávnené ak:   1. plánované stavebné práce sú v súlade s platnou územnoplánovacou dokumentáciou v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (ďalej len „stavebný zákon“), pokiaľ sa tieto plány vzťahujú na projekt (neuplatňuje sa, ak pre realizáciu stavebných prác bolo vydané stavebné povolenie alebo ohlásenie stavebnému úradu); 2. v prípade novostavby bolo vydané rozhodnutie o umiestnení stavby podľa stavebného zákona (neuplatňuje sa, ak pre realizáciu stavebných prác bolo vydané stavebné povolenie alebo ohlásenie stavebnému úradu); 3. ak je pre realizáciu potrebné stavebné povolenie alebo príslušné ohlásenie stavebnému úradu, žiadateľ/prijímateľ predloží právoplatné stavebné povolenie, resp. ohlásenie, na základe ktorých je možné stavebné práce realizovať; 4. ak pre realizáciu stavebných prác nie je potrebné vydanie stavebného povolenia alebo príslušného ohlásenia, žiadateľ/prijímateľ musí vedieť zdôvodniť, že projekt v zmysle stavebného zákona nepodlieha stavebnému povoleniu ani príslušnému ohláseniu; 5. ak je to v zmysle príslušnej právnej úpravy potrebné (zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) predloží žiadateľ/prijímateľ vyjadrenie príslušného orgánu štátnej správy k posúdeniu vplyvov vybudovania plánovanej stavby na životné prostredie v danej lokalite (EIA); 6. zhotoviteľ preukazuje vykonané stavebné práce dokumentmi uvedenými v časti 3.4.2 v MP CKO č. 6, v platnom znení; 7. boli dodržané pravidlá VO. | Neoprávnená skupina výdavkov v rámci financovania z ESF. (Výnimkou je len možnosť financovania z ESF v súlade s článkom 98 všeobecného nariadenia, ak to umožnila výzva/vyzvanie.),  Neoprávnené výdavky:  a) nárokovateľná DPH;  b) v celosti neoprávnený výdavok, ak bol zistený konflikt záujmov;  c) výdavok prevyšujúci stanovený limit na nákup nehnuteľností k  celkovým oprávneným výdavkom, pri zachovaní limitu na nákup pozemkov;  d) výdavky na aktivity, ktoré sa fyzicky skončili alebo plne realizovali ešte pred predložením žiadosti o NFP  e) nesplnené ostatné podmienky oprávnenosti  f) výdavky obstarané v rámci podporných aktivít projektu  g) ak cena, za ktorú bol majetok obstaraný, je neprimeranou cenou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v z. n. pr. | Preukazovanie:   1. stavebný projekt, 2. stavebné povolenie, 3. kolaudačné rozhodnutie/rozhodnutie o predčasnom užívaní stavby/rozhodnutie o dočasnom užívaní stavby, 4. výpis z katastra nehnuteľností/žiadosť o vklad do katastra nehnuteľností, 5. znalecký posudok, 6. čestné vyhlásenie, že vlastník, alebo niektorí z predchádzajúcich vlastníkov stavby nezískal pred registráciou žiadosti o NFP príspevok z EŠIF, 7. faktúra, alebo dodací list ak faktúra nie je súčasne aj dodacím listom, resp. ak z faktúry nie je zrejmé čo je predmetom dodania, v prípade stavebných prác - súpis vykonaných prác, 8. stavebný denník za príslušné obdobie uplatnených výdavkov (výpis, alebo jeho kópia), 9. karta dlhodobého majetku, 10. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak relevantné) 11. výpis z bankového účtu, 12. výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov, 13. v prípade oprávnenosti búracích prác aj búracie povolenie, 14. iné. |
| **022 - Samostatné hnuteľné veci a súbor hnuteľných vecí** | Výrobné zariadenie, zariadenie a predmet slúžiaci na poskytovanie služieb, účelový predmet a iné zariadenie, ktoré s budovou alebo so stavbou netvorí jeden funkčný celok, aj keď je s ňou pevne spojené  ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 1700 € a doba použiteľnosti (prevádzkovo-technické funkcie) je dlhšia ako 1 rok.  (napr. nábytok, koberce a ostatné textilné podlahové krytiny, hudobné nástroje, športové výrobky a  zariadenia pre telocvične, posilňovne a na atletiku, hry a hračky, lekárske a stomatologické nástroje a potreby, umelé kvetiny, lístie a ovocie.) | Poskytovateľ stanoví priamo vo výzve/vyzvaní podrobnejšie podmienky oprávnenosti v závislosti od potrieb a zamerania výzvy/vyzvania pre naplnenie cieľov OP ĽZ OP, ak výdavky na nákup samostatných hnuteľných vecí a súborov hnuteľných vecí sú potrebné na uspokojivú realizáciu projektu a sú s ním priamo spojené (napr. pomer samostatných hnuteľných vecí a súboru hnuteľných vecí k celkovým oprávneným výdavkom, špecifikáciu samostatných hnuteľných vecí a súboru hnuteľných vecí, resp. maximálne jednotkové ceny a pod.)  Okrem toho je povinnosť vo výzve/vyzvaní informovať prijímateľa, že ak by počas doby realizácie projektu došlo k poškodeniu majetku, prijímateľ uvedie majetok do pôvodného stavu. V prípade straty alebo odcudzenia prijímateľ bezodkladne zabezpečí náhradu majetku tak, aby náhradný majetok spĺňal minimálne rovnaké parametre, inak výdavky na pôvodný majetok budú oprávnené len v pomernej časti zohľadňujúcej jeho použitie a prínos k aktivitám projektu, alebo poskytovateľ môže rozhodnúť o neoprávnenosti výdavku ako o celku.  Oprávnený je výdavok, ak:   1. pri jeho obstaraní boli dodržané pravidlá VO; 2. obstaranie použitého majetku umožnila výzva/vyzvanie; 3. bol majetok zakúpený len pre účely projektu a jeho životnosť skončila do ukončenia realizácie aktivít projektu oprávnenosť výdavku je 100 % obstarávacej ceny; 4. bol majetok zakúpený, alebo využívaný pre účely projektu čiastočne, alebo ak doba jeho životnosti trvá aj po ukončení projektu, oprávnenosť výdavku je:  * do výšky pomeru celkových výdavkov projektu k celkovému obratu prijímateľa za predchádzajúci kalendárny rok alebo priemerného obratu za posledné 3 kalendárne roky, alebo * do výšky pomeru na základe výpočtu osobohodín, ktoré odpracuje zamestnanec/zamestnanci v rámci projektu, alebo * do výšky pomeru, ktorý stanovila výzva/vyzvanie. | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. nákup samostatných hnuteľných vecí a súboru vecí, ak bol nákup vykonaný len pre potreby jednej aktivity, ak výzva/vyzvanie pre neurčí inak; 3. nákup samostatných hnuteľných vecí a súboru vecí na konci realizácie projektu (napr. z dôvodu predĺženého procesu verejného obstarávania), 4. výdavky obstarané v rámci podporných aktivít projektu, 5. výdavky nerešpektujúce zásadu proporcionality a/alebo zásadu hodnota za peniaze/value for money, 6. ak cena za ktorú bol majetok obstaraný je neprimeranou cenou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v z. n. pr. | Preukazovanie:   1. faktúra vrátane dodacieho listu, ak faktúra neslúži aj ako dodací list, resp. ak z dokladu nie je zrejmé, čo je predmetom dodania, 2. karta dlhodobého majetku, 3. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak relevantné), 4. výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov, 5. výpis z bankového účtu, 6. iné. |
| **023 - Dopravné prostriedky** | - motorové vozidlá, prívesy a návesy (osobné automobily, motorové vozidlá na prepravu nákladu, motorové vozidlá na špeciálne účely, prívesy a návesy, kontajnery,  - ostatné dopravné zariadenia (lode a člny, železničné lokomotívy a vozový park, motocykle a prívesné vozíky) | Poskytovateľ stanoví priamo vo výzve/vyzvaní podrobnejšie podmienky oprávnenosti v závislosti od potrieb a zamerania výzvy/vyzvania pre naplnenie cieľov OP ĽZ OP ak výdavky na nákup dopravných prostriedkov sú potrebné na uspokojivú realizáciu projektu a sú s ním priamo spojené (napr. pomer dopravných prostriedkov k celkovým oprávneným výdavkom, špecifikáciu dopravných prostriedkov, resp. maximálne jednotkové ceny a pod.)  Okrem toho je povinnosť vo výzve/vyzvaní informovať prijímateľa, že ak by počas doby realizácie projektu došlo k poškodeniu obstaraného majetku, prijímateľ uvedie majetok do pôvodného stavu. V prípade straty alebo odcudzenia prijímateľ bezodkladne zabezpečí náhradu majetku tak, aby náhradný majetok spĺňal minimálne rovnaké parametre, inak výdavky na pôvodný majetok budú oprávnené len v pomernej časti zohľadňujúcej jeho použitie a prínos k aktivitám projektu, alebo poskytovateľ môže rozhodnúť o neoprávnenosti výdavku ako o celku.  Oprávnený je výdavok, ak:   1. pri jeho obstaraní boli dodržané pravidlá VO; 2. obstaranie použitého majetku umožnila výzva/vyzvanie; 3. bol majetok zakúpený len pre účely projektu a jeho životnosť skončila do ukončenia realizácie aktivít projektu oprávnenosť výdavku je 100 % obstarávacej ceny; 4. bol majetok zakúpený, alebo využívaný pre účely projektu čiastočne, alebo ak doba jeho životnosti trvá aj po ukončení projektu, oprávnenosť výdavku je:  * do výšky pomeru celkových výdavkov projektu k celkovému obratu prijímateľa za predchádzajúci kalendárny rok alebo priemerného obratu za posledné 3 kalendárne roky, alebo * do výšky pomeru na základe výpočtu osobohodín, ktoré odpracuje zamestnanec/zamestnanci v rámci projektu, alebo * do výšky pomeru, ktorý stanovila výzva/vyzvanie. | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. nákup dopravných prostriedkov, ak bol nákup vykonaný len pre potreby jednej aktivity, ak výzva/vyzvanie pre neurčí inak; 3. nákup dopravných prostriedkov na konci realizácie projektu (napr. z dôvodu predĺženého procesu verejného obstarávania), 4. výdavky obstarané v rámci podporných aktivít projektu, 5. výdavky nerešpektujúce zásadu proporcionality a/alebo zásadu hodnota za peniaze/value for money, 6. ak cena za ktorú bol majetok obstaraný je neprimeranou cenou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v z. n. pr. | Preukazovanie:   1. faktúra, resp. aj dodací list, ak faktúra neslúži aj ako dodací list, resp. ak z dokladu nie je zrejmé, čo je predmetom dodania, 2. karta dlhodobého majetku, 3. výpis z bankového účtu, 4. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak je relevantné), 5. výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov, 6. iné. |
| **027 - Pozemky** | Poľnohospodárske, lesné a ostatné pozemky, ku ktorým má prijímateľ vlastnícke právo, resp. ak ide o majetok štátu, tak právo správy majetku. | Ak poskytovateľ stanoví vo výzve/vyzvaní ako oprávnené výdavky nákup nehnuteľností (pozemky a stavby), je **povinný** definovať celkový limit na nákup  nehnuteľností k celkovým oprávneným výdavkom pri zachovaní limitu na nákup pozemkov a podmienok vyplývajúcich z čl. 65 ods. 6 všeobecného nariadenia.  Výdavky sú oprávnené ak:   1. obstarávacia cena pozemku nepresiahne 10 % celkových oprávnených výdavkov na projekt (v prípade zanedbaných plôch a plôch ktoré sa používali na priemyselné účely max. 15 % z celkových oprávnených výdavkov projektu); 2. pozemok bude ohodnotený znalcom formou znaleckého posudku. Oprávneným výdavkom je obstarávacia cena maximálne do výšky všeobecnej hodnoty zistenej znaleckým posudkom; 3. žiadateľ/prijímateľ, či niektorý z predchádzajúcich vlastníkov pozemku nezískal príspevok z EŠIF na nákup daného pozemku, čo by v prípade spolufinancovania nákupu z prostriedkov EŠIF viedlo k duplicitnému financovaniu, a tým k vzniku neoprávnených výdavkov; 4. boli dodržané postupy a podmienky verejného obstarávania | Neoprávnená skupina výdavkov v rámci financovania z ESF. (Výnimkou je len možnosť financovania z ESF v súlade s článkom 98 všeobecného nariadenia, ak to umožnila výzva/vyzvanie.),  Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. časť obstarávacej ceny pozemku, ktorá je vyššia ako 10 % celkových oprávnených výdavkov na projekt, resp. vyššia ako 15 % v prípade zanedbaných plôch a plôch, ktoré sa v minulosti používali na priemyselné účely a ktorých súčasťou sú budovy, 3. časť obstarávacej ceny, ktorá je vyššia ako cena zistená znaleckým posudkom; 4. cena pozemku, pri ktorého kúpe sa identifikoval konflikt záujmov, 5. výdavky obstarané v rámci podporných aktivít projektu | Preukazovanie:   1. výpis z katastra nehnuteľností na obstaraný pozemok, spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak je relevantné), 2. faktúra (ak je relevantná), 3. karta dlhodobého majetku (doklad o zaradení do používania), 4. výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov 5. v prípade oprávnenosti výdavkov na obstaranie pozemku so stavbami, ktoré sú pre účely projektu určené na zbúranie - búracie povolenie, 6. výpis z bankového účtu, 7. iné. |
| **029 - Ostatný dlhodobý hmotný majetok** | Dlhodobý hmotný majetok, ktorý svojím charakterom nepatrí do skupín 021. 022, 023 a 027 ktorého obstarávacia cena / ocenenie je vyššia/vyššie ako 1700 € a doba použiteľnosti (prevádzkovo-technické funkcie) je dlhšia ako 1 rok. | Poskytovateľ stanoví priamo vo výzve/vyzvaní podrobnejšie podmienky oprávnenosti v závislosti od potrieb a zamerania výzvy/vyzvania pre naplnenie cieľov OP ĽZ OP ak výdavky na nákup ostatného dlhodobého hmotného majetku ak je potrebný na uspokojivú realizáciu projektu a sú s ním priamo spojené (napr. pomer ostatného dlhodobého hmotného majetku k celkovým oprávneným výdavkom, špecifikáciu ostatného dlhodobého hmotného majetku, resp. maximálne jednotkové ceny a pod.)  Okrem toho je povinnosť vo výzve/vyzvaní informovať prijímateľa, že ak by počas doby realizácie projektu došlo k poškodeniu obstaraného majetku, prijímateľ uvedie majetok do pôvodného stavu. V prípade straty alebo odcudzenia prijímateľ bezodkladne zabezpečí náhradu majetku tak, aby náhradný majetok spĺňal minimálne rovnaké parametre, inak výdavky na pôvodný majetok budú oprávnené len v pomernej časti zohľadňujúcej jeho použitie a prínos k aktivitám projektu, alebo poskytovateľ môže rozhodnúť o neoprávnenosti výdavku ako o celku.  Oprávnený je výdavok, ak:   1. pri jeho obstaraní boli dodržané pravidlá VO; 2. obstaranie použitého majetku umožnila výzva/vyzvanie; 3. bol majetok zakúpený len pre účely projektu a jeho životnosť skončila do ukončenia realizácie aktivít projektu oprávnenosť výdavku je 100 % obstarávacej ceny; 4. bol majetok zakúpený, alebo využívaný pre účely projektu čiastočne, alebo ak doba jeho životnosti trvá aj po ukončení projektu, oprávnenosť výdavku je:  * do výšky pomeru celkových výdavkov projektu k celkovému obratu prijímateľa za predchádzajúci kalendárny rok alebo priemerného obratu za posledné 3 kalendárne roky, alebo * do výšky pomeru na základe výpočtu osobohodín, ktoré odpracuje zamestnanec/zamestnanci v rámci projektu, alebo * do výšky pomeru, ktorý stanovila výzva/vyzvanie.   Oprávnený je iba nový majetok nepoužívaný a prijímateľ s ním v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval. | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. nákup ostatného dlhodobého hmotného majetku, ak bol nákup vykonaný len pre potreby jednej aktivity, ak výzva/vyzvanie pre neurčí inak; 3. nákup ostatného dlhodobého hmotného majetku na konci realizácie projektu (napr. z dôvodu predĺženého procesu verejného obstarávania), 4. výdavky nerešpektujúce zásadu proporcionality a/alebo zásadu hodnota za peniaze/value for money, 5. výdavky obstarané v rámci podporných aktivít projektu 6. ak cena za ktorú bol majetok obstaraný je neprimeranou cenou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v z. n. pr. | Preukazovanie:   1. faktúra, resp. aj dodací list, ak faktúra neslúži ako dodací list, alebo ak z dokladu nie je zrejmé, čo je predmetom dodania, 2. karta dlhodobého majetku (doklad o zaradení do používania majetku), 3. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak je relevantné), 4. výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov, 5. výpis z bankového účtu, 6. iné. |
| **112 - Zásoby** | Krátkodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 1700 € a doba jeho použiteľnosti (prevádzkovo-technické funkcie) je kratšia ako 1 rok, resp. ak jedna z týchto podmienok nie je splnená a/alebo prijímateľ sa rozhodol, že o tomto majetku bude účtovať ako o krátkodobom majetku.  - prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, telekomunikačná a výpočtová technika, špeciálna technika, komunikačná infraštruktúra, technika a náradie;  - interiérové vybavenie;  - knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné, kompenzačné pomôcky, normy, mapy;  - pracovné odevy a pomôcky, obuv;  - materiál (napr. kancelársky, spotrebný materiál). | Poskytovateľ stanoví priamo vo výzve/vyzvaní podrobnejšie podmienky oprávnenosti v závislosti od potrieb a zamerania výzvy/vyzvania pre naplnenie cieľov OP ĽZ OP ak výdavky na nákup ostatného dlhodobého hmotného majetku ak je potrebný na uspokojivú realizáciu projektu a sú s ním priamo spojené (napr. pomer ostatného dlhodobého hmotného majetku k celkovým oprávneným výdavkom, špecifikáciu ostatného dlhodobého hmotného majetku, resp. maximálne jednotkové ceny a pod.)  Okrem toho je povinnosť vo výzve/vyzvaní informovať prijímateľa, že ak by počas doby realizácie projektu došlo k poškodeniu obstaraného majetku, prijímateľ uvedie majetok do pôvodného stavu. V prípade straty alebo odcudzenia prijímateľ bezodkladne zabezpečí náhradu majetku tak, aby náhradný majetok spĺňal minimálne rovnaké parametre, inak výdavky na pôvodný majetok budú oprávnené len v pomernej časti zohľadňujúcej jeho použitie a prínos k aktivitám projektu, alebo poskytovateľ môže rozhodnúť o neoprávnenosti výdavku ako o celku.  Oprávnený je výdavok, ak:   1. pri jeho obstaraní boli dodržané pravidlá VO; 2. obstaranie použitého majetku umožnila výzva/vyzvanie; 3. bol majetok zakúpený len pre účely projektu a jeho životnosť skončila do ukončenia realizácie aktivít projektu oprávnenosť výdavku je 100 % obstarávacej ceny; 4. bol majetok zakúpený, alebo využívaný pre účely projektu čiastočne, alebo ak doba jeho životnosti trvá aj po ukončení projektu, oprávnenosť výdavku je:  * do výšky pomeru celkových výdavkov projektu k celkovému obratu prijímateľa za predchádzajúci kalendárny rok alebo priemerného obratu za posledné 3 kalendárne roky, alebo * do výšky pomeru na základe výpočtu osobohodín, ktoré odpracuje zamestnanec/zamestnanci v rámci projektu, alebo * do výšky pomeru, ktorý stanovila výzva/vyzvanie.   Oprávnený je iba nový majetok nepoužívaný a prijímateľ s ním v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval. | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. výdavky v rámci podporných aktivít projektu na obstaranú výpočtovú techniku (počítače/notebooky/tablety, tlačiarne, kopírky a multifunkčné zariadenia) a softvéru (programy, licencie a nájom softvéru); 3. na krátkodobý majetok, ktorý nie je nevyhnutný pre dosiahnutie cieľov projektu; 4. výdavky nerešpektujúce zásadu proporcionality a/alebo zásadu hodnota za peniaze/value for money 5. ak cena za ktorú bol krátkodobý hmotný majetok obstaraný je neprimeranou cenou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v z. n. pr. | Preukazovanie:   1. faktúra, resp. aj dodací list, ak faktúra nie je zároveň aj dodacím listom, alebo ak z dokladu nie je zrejmé čo je predmetom dodania 2. doklad o zaradení majetku do používania (ak je relevantné), 3. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak je relevantné), 4. výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov 5. doklad o úhrade (pokladničný doklad, výpis z bankového účtu, alebo zmluva o vzájomnom zápočte (pri úhrade spôsobom vzájomného zápočtu sa predkladá aj výpis z účtovníctva o zaúčtovaní vzájomného zápočtu), 6. iné. |
| **352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám** | poskytnutie dotácií, príspevkov (vrátane transferov) voči tretím osobám (poskytovateľom je štátna rozpočtová alebo príspevková organizácia, obec, VÚC a ich rozpočtové alebo príspevkové organizácie) | V zmysle zákona na základe ktorého sa príspevok poskytuje.  Vrátane príspevku na finančné nástroje podľa zákona č. 323/2015 Z.z. |  |  |
| **502 - Spotreba energie** | napr. voda, para, plyn, elektrická energia | Oprávnená je len pomerná časť prislúchajúca k spotrebe na projekte. | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. výdavky nerešpektujúce zásadu proporcionality a/alebo zásadu hodnota za peniaze/value for money. | Preukazovanie:   1. faktúra, resp. aj dodací list, ak faktúra zároveň nie je aj dodacím listom, resp. ak z dokladu nie je zrejmé, čo je predmetom dodania, 2. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak je relevantné), 3. výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov, 4. doklad o úhrade (pokladničný doklad, výpis z bankového účtu, alebo zmluva o vzájomnom zápočte (pri úhrade spôsobom vzájomného zápočtu sa predkladá aj výpis z účtovníctva o zaúčtovaní vzájomného zápočtu), 5. iné. |
| **503 - Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok** | betón[[11]](#footnote-11), alebo iné neskladovateľné nákupy (napr. technologická voda) | Oprávnené výdavky:   1. iné, ak tak umožní daná výzva/vyzvanie.   Oprávnená je len pomerná časť prislúchajúca k spotrebe na projekte | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. výdavky nerešpektujúce zásadu proporcionality a/alebo zásadu hodnota za peniaze/value for money. | Preukazovanie:   1. faktúra, resp. aj dodací list, ak faktúra nie je zároveň aj dodacím listom, resp. ak z dokladu nie je zrejmé, čo bolo predmetom dodania, 2. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak je relevantné), 3. výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov, 4. doklad o úhrade (pokladničný doklad, výpis z bankového účtu, alebo zmluva o vzájomnom zápočte (pri úhrade spôsobom vzájomného zápočtu sa predkladá aj výpis z účtovníctva o zaúčtovaní vzájomného zápočtu), 5. v prípade výdaja stravy, alebo občerstvenia – prezenčná listina 6. iné. |
| **511 - Opravy a udržiavanie** | externé náklady na opravy a udržiavanie dlhodobého hmotného majetku, servisné služby vykonávané v rámci servisného paušálu | Oprávnené výdavky:   1. oprávnené sú výdavky na opravu majetku, ktorý je nevyhnutný pre zabezpečenie potreby a udržanie kvality prebiehajúcich, resp. budúcich aktivít projektu, 2. výdavky na opravu a udržiavanie majetku, ak hodnota opravy nie je vyššia ako hodnota obstarania nového alebo použitého majetku, resp. jeho prenájmu na čas nevyhnutný na zabezpečenie aktivít projektu. | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. výdavky v rámci podporných aktivít projektu na opravy a údržbu výpočtovej techniky (počítačov/notebookov/tabletov, tlačiarní, kopírok a multifunkčných zariadení) a softvéru (programov, licencií a nájmu softvéru) 3. ak cena, za ktorú bola služba obstaraná, je neprimeranou cenou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v z. n. pr. 4. hodnota presahujúca sumu obstarania nového/použitého/prenajatého majetku | Preukazovanie:   1. faktúra so súpisom vykonaných prác a použitého materiálu, 2. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak je relevantné), 3. výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov, 4. doklad o úhrade (pokladničný doklad, výpis z bankového účtu, alebo zmluva o vzájomnom zápočte (pri úhrade spôsobom vzájomného zápočtu sa predkladá aj výpis z účtovníctva o zaúčtovaní vzájomného zápočtu), 5. iné. |
| **512 - Cestovné náhrady** | - cestovné náhrady  (náklady preukázaných cestovných výdavkov verejnou dopravou, vrátane výdavkov za taxislužby; stravné a náhrady preukázaných výdavkov za ubytovanie; náhrady preukázaných potrebných vedľajších výdavkov na pracovných cestách; náhrady pri dočasnom pridelení a pri vzniku pracovného pomeru poskytované zamestnancom ako pri pracovnej ceste; náhrady za používanie cestných motorových vozidiel okrem vozidiel zamestnávateľa pri pracovných cestách, vrátane náhrady za spotrebované pohonné látky; cestovné náklady vlastných zamestnancov vyúčtované inými účtovnými jednotkami (refundácia); cestovné výdavky, výdavky na ubytovanie a stravovanie vo výške stravného, vyúčtované dodávateľmi za poskytnuté služby prijímateľa pre zamestnancov pri pracovných cestách (pri návšteve výstav, veľtrhov, školeniach, inštruktážach, pracovných poradách a pod. v zmysle zákona o cestovných náhradách) V prípade, výplaty cestovných náhrad mimo zákona o cestovných náhradách sa tieto výdavky evidujú ako súčasť ceny dodávky v skupine 112, 511, alebo 518. | Oprávnené výdavky sú:   1. preukázané cestovné výdavky; 2. stravné podľa zákona o cestovných náhradách; 3. preukázané výdavky na ubytovanie[[12]](#footnote-12); 4. preukázané nevyhnutné výdavky súvisiace s realizovanou aktivitou (drobné osobné výdavky); 5. leteckej prepravy len v ekonomickej triede pri ceste na vzdialenosti viac ako 400 km jednej vzdušnej cesty, alebo letu 4 hod. a viac bez medzipristátia; 6. v prípade diaľkovej verejnej hromadnej dopravy pre 2. triedu (vrátane miestenky); 7. výdavky pri použití súkromného motorového vozidla len vodičovi a ak je to najhospodárnejší spôsob dopravy[[13]](#footnote-13); 8. výdavky pri použití služobného motorového vozidla (výdavky na PHM prislúchajúce k počtu km súvisiacich s aktivitou projektu), ak je to najhospodárnejší spôsob dopravy; 9. taxi, len v prípade, ak je to nevyhnutná alternatíva, alebo ak zdravotný stav postihnutej osoby neumožňuje využiť prostriedok verejnej dopravy; alebo ak je to jedinou možnou alternatívou v danom čase (nevyhovujúci grafikon verejnej dopravy, nedostupnosť verejnej dopravy); 10. náhrada preukázaných výdavkov za poistenie nevyhnutných liečebných nákladov v zahraničí, ak zamestnanca nepoistil prijímateľ; 11. náhrada výdavkov za povinné očkovanie a odporúčané očkovanie (§ 11a zákona o cestovných náhradách) | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. ak cena poskytnutej dopravy, alebo ubytovania za ktorú bola obstaraná je neprimeranou cenou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v z. n. pr. 3. hodnota časového lístku MHD prevyšujúca sumu jednotlivých lístkov pre nevyhnutnú dopravu na aktivitu; 4. použitie leteckej prepravy inej ako v ekonomickej triede pri ceste na vzdialenosti menej ako 400 km jednej vzdušnej cesty, alebo letu menej ako 4 hod; 5. výdavky na dopravu v diaľkovej verejnej doprave v 1. triede (biznis trieda); 6. výdavky spojené s použitím súkromného motorového vozidla spolujazdcom; 7. vyššie výdavky poskytnuté v rámci aktivít projektu, ako ich prijímateľ bežne poskytuje pri neprojektovej činnosti (nad rámec vlastných interných predpisov); 8. vreckové; | Preukazovanie:   1. cestovný príkaz; 2. cestovný lístok, palubný lístok; 3. písomná správa zo služobnej cesty; 4. pri použití súkromného motorového vozidla pre služobné účely – doklad o výške cestovného- potvrdenie dopravcu; 5. pri použití motorového vozidla prijímateľa pre služobné účely: žiadanka na prepravu, kniha jázd (relevantné strany z knihy jázd), s označenými pracovnými cestami súvisiacimi s projektom, faktúra alebo pokladničný blok ERP z nákupu PHM, kópia technického preukazu, spôsob výpočtu oprávnených výdavkov na PHM; 6. doklady o úhrade ďalších nevyhnutných výdavkoch; 7. doklad o úhrade nárokovaných výdavkov; 8. pri použití leteckej prepravy a motorovým vozidlom je potrebné preukázať hospodárnosť a efektívnosť tohto spôsobu dopravy na danú cestu; 9. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak je relevantné); 10. iné, podľa pokynov poskytovateľa |
| **518 - Ostatné služby** | - nájomné[[14]](#footnote-14), skladné;  - telekomunikačné poplatky, poštové poplatky;  - výdavky na prepravu a transportné výdavky;  - služby výpočtovej techniky, tlač;  - poradenské služby, právne služby, tlmočnícke a prekladateľské služby, analýzy/stratégie/štúdie/expertízy/plány a iné výstupy;  - vzdelávacie a školiace služby (napr. školenia, kurzy, semináre);  - konferencie, sympóziá;  - výdavky na vývoj, ak nespĺňajú podmienku aktivácie, výdavky na výskum;  - obstaranie nehmotného majetku, ktorý podľa rozhodnutia prijímateľa nebol zaradený ako dlhodobý nehmotný majetok;  - náklady na revízie zariadení, periodické kontroly zariadení, skúšky funkčnosti zariadení, technické kontroly a emisné kontroly;  - náklady na inzerciu, publicitu. | Poskytovateľ určí maximálnu hodnotu[[15]](#footnote-15) jednotky aktivity, ktorá je oprávnená na financovanie vo forme osobohodín, resp. inej časovej jednotky alebo jednotky za určitý úkon (napr. vypracovanie žiadosti o platbu pri zohľadnení jej obtiažnosti a rozsahu), pričom **použitie jednotky „projekt“ nie je možné.** Uvedeným nie je dotknutá možnosť poskytovateľa určiť výdavky na riadenie projektu ako neoprávnené.  **Výška odplaty medzi prijímateľom a dodávateľom služieb dohodnutá percentuálne (napr. z hodnoty nenávratného finančného príspevku) je neoprávnená v plnej výške.**  Poskytovateľ stanoví vo výzve/vyzvaní maximálny cenový limit pre stravovanie / občerstvenie[[16]](#footnote-16) frekventantov / účastníkov a cenový limit pre ubytovanie v SR i zahraničí[[17]](#footnote-17). Uvedené sa uplatní v prípade podpory frekventantov / účastníkov podujatí (napr. konferencie, kurzy) organizovaných v rámci projektu.  V prípade stravného poskytnutého dodávateľsky, poskytovateľ stanoví vo výzve/vyzvaní podmienky pre aplikovanie. | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. výdavky na analýzy/stratégie/štúdie/expertízy/plány a iné výstupy vynakladané v rámci národných projektov, ktoré sú obstarané z prostriedkov nenávratného finančného príspevku (verejných zdrojov) ak   - nie sú dostupné/zverejnené verejnosti (napr. na internete a pod.), alebo  - nemajú využitie pre RO OP ĽZ, alebo  - ak je na ne vypracovaný posudok (odborné hodnotenie) odborníka v relevantnej oblasti a tento posudok je negatívny, alebo  - dokument javí znaky plagiátorstva[[18]](#footnote-18), alebo ak dokument neobsahuje minimálne 2/3 vlastnej pridanej hodnoty;   1. výdavky na analýzy/stratégie/štúdie/expertízy/plány a iné výstupy vynakladané v rámci dopytovo-orientovaných projektov, 2. výdavky nerešpektujúce zásadu proporcionality a/alebo zásadu hodnota za peniaze/value for money, 3. na obstarané služby, ktorých obstarávacia cena bola stanovená percentom (napr. 1 % zo sumy NFP), 4. ak cena za ktorú bola služba obstaraná je neprimeranou cenou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v z. n. p. | Preukazovanie:   1. faktúra, resp. aj dodací list, ak faktúra nie je zároveň aj dodacím listom, alebo ak z dokladu nie je zrejmé čo bolo predmetom dodania, 2. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak je relevantné) 3. výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov, 4. iné. |
| **521 - Mzdové výdavky** | mzdy, platy, povinné odvody za zamestnávateľa ako aj povinné sociálne náklady (ošetrovné, PN, čerpanie sociálneho fondu), odmeny vyplácané na základe uzatvorených dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane povinných odvodov za zamestnávateľa. | Oprávnené výdavky sú:   1. hrubé mzdy, v prípade dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru odmeny za vykonanú prácu na aktivitách projektu 2. odvody zamestnávateľa prislúchajúce k vykonaným prácam prislúchajúcich k aktivitám projektu. 3. doplnkové dôchodkové sporenie podľa § 2 ods. 2 a 3 zákona č. 650/2004 Z. z.   Prijímateľ dodržiava pravidlo neprekrývania sa výdavkov. | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. nepovinné výdavky zamestnávateľa (dary, benefity, ...) vrátane povinných odvodov z nich. 3. odstupné 4. odchodné 5. tvorba a čerpanie sociálneho fondu 6. výdavky, ktoré sa vzájomne prekrývajú 7. hodnota navýšených miezd v pracovných pozíciách vytvorených pre projekt k zárobkom prijímateľa pred realizáciou projektu, pokiaľ u prijímateľa nedošlo k plošnej valorizácií miezd (t.j. aj pracovných pozíciách mimo projektu) 8. odmeny ako pohyblivá zložky mzdy (platu) v rámci DOP 9. výdavky prislúchajúce práci po 12 odpracovanej hodiny v danom dni; 10. výdavky za prácu vykonanú mimo aktivít projektu; 11. duplicitný výdavok, resp. výdavok prekrývajúci sa v rámci projektu, alebo v rámci iných projektov bez ohľadu na skutočnosť či boli vyplatené z OP ĽZ, alebo z iných verejných zdrojov. | Preukazovanie:   1. zmluva (pracovná zmluva, služobná zmluva, dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (dohoda o vykonaní práce, dohoda pracovnej činnosti, alebo dohoda o brigádnickej práci študentov), v rámci vymenovania do štátnej služby vrátane náplne práce/opisu štátnozamestnaneckého miesta, 2. rozhodnutie o mzde, ak nie je súčasťou zmluvy, 3. súhlas so spracovaním osobných údajov, 4. výplatná páska, 5. pracovný výkaz (elektronický pracovný výkaz), 6. doklad o úhrade (pokladničný doklad, výpis z bankového účtu, alebo v prípade naturálnej mzdy doklad o hodnote peňažného plnenia (naturálie) a doklad o prevzatí naturálií zamestnancom, 7. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak je relevantné), 8. výkaz poistného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie za relevantné obdobie vrátane príloh, predložený príslušnej pobočke Sociálnej poisťovne, 9. výkaz predložený zdravotnej poisťovni za relevantné obdobie vrátane príloh, 10. prezenčná listina (v prípade ak vykonávaná práca bola predmetom aktivity na ktorej sa spravidla vyhotovuje prezenčná listina), 11. doklad preukazujúci úroveň mzdovej politiky zamestnávateľa o nenadhodnotení cien pri prácach vykonávaných pre účely projektu, 12. doklad preukazujúci schopnosť vykonávať pracovnú činnosť (štruktúrovaný životopis vo formáte europass alebo jeho ekvivalentu, s uvedením referencií), 13. doklad o vzdelaní, 14. potvrdenie zamestnávateľa o dĺžke odbornej praxe 15. iné. |
| **548 - Výdavky na prevádzkovú činnosť** | ostatné položky, ktoré neboli uvedené v predchádzajúcich skupinách, ktoré sa týkajú hospodárskej činnosti, napríklad príspevky právnickým osobám, poistenie majetku určeného na prevádzkovú činnosť a iné poistné súvisiace s prevádzkovou činnosťou, štipendiá poskytované vysokou školou, príspevky poskytované neziskovými organizáciami, občianskymi združeniami v prospech tretích osôb. | Poskytovateľ stanoví priamo vo výzve/vyzvaní podrobnejšiu špecifikáciu ako aj podmienky oprávnenosti tejto skupiny výdavkov v závislosti od potrieb a zamerania výzvy/vyzvania pre naplnenie cieľov OP ĽZ OP. | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. režijné náklady, kt. sa týkajú všeobecnej prevádzky prijímateľa bez väzby na projekt 3. výdavky, zodpovedajúce svojim vymedzením účtovnej kategórií mimoriadne náklady 4. ak cena za ktorú boli výdavky obstarané sú neprimeranou cenou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v z. n. pr. | Preukazovanie:   1. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak je relevantné), 2. výpis o zverejnení zmluvy povinnej osoby v zmysle zákona 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov, 3. iné. |
| **551 - Odpisy** | odpisy - účtovné odpisy, maximálne však do výšky daňových odpisov v zmysle zákona o dani z príjmov. Za oprávnený odpis možno považovať odpis, ktorý je vypočítaný po dobu trvania projektu s presnosťou na mesiace.  Z odpisovania sú vylúčené:   1. pozemky, 2. pestovateľské celky trvalých porastov s dobou plodnosti dlhšou ako tri roky, ktoré nedosiahli plodonosnú starobu, 3. ochranné hrádze, 4. umelecké diela, ktoré nie sú súčasťou stavieb a budov, 5. hnuteľné národné kultúrne pamiatky, 6. povrchové a podzemné vody, lesy, jaskyne, meračské značky, signály a iné zariadenia vybraných geodetických bodov a tlačové podklady štátnych mapových diel, 7. predmety múzejnej hodnoty a galerijnej hodnoty. 8. preložky energetických diel u ich vlastníkov, ak boli financované fyzickou osobou alebo právnickou osobou, ktorá potrebu tejto preložky vyvolala, 9. nehmotný majetok vložený ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo členský vklad do základného imania družstva, ak ho vkladateľ nadobudol bezodplatne, napríklad know-how, obchodná značka alebo ak podľa podmienok vkladu bolo obchodnej spoločnosti alebo družstvu poskytnuté len právo na použitie bez prevodu vlastníckych práv k nehmotnému majetku a bez možnosti poskytnutia práva na použitie iným osobám, 10. hmotný majetok u veriteľa, ktorý nadobudol vlastnícke právo v dôsledku zabezpečenia záväzku prevodom práva počas zabezpečenia tohto záväzku, 11. hmotný majetok bezodplatne nadobudnutý organizáciou zabezpečujúcou jeho ďalšie využitie podľa osobitného predpisu,[[19]](#footnote-19) ak výdavky vynaložené na jeho vybudovanie sú u odovzdávajúceho daňovníka súčasťou obstarávacej ceny stavby alebo boli zahrnuté pri bezplatnom odovzdaní do výdavkov[[20]](#footnote-20) | Oprávnené výdavky sú:   1. odpisy prislúchajúce obdobiu používania majetku na účely projektu; 2. ak je výška výdavkov riadne podložená účtovnými dokladmi (karta dlhodobého investičného majetku, obdobie použitia majetku pri aktivitách projektu (napr. prezenčné listiny)); 3. uplatniteľné až v čase keď reálne náklady vznikli, nie skôr;   Výška oprávneného výdavku sa vypočíta z ročných odpisových sadzieb príslušných odpisových skupín pre rovnomerné odpisovanie uvedenej v zákone o dani z príjmov a počtu mesiacov v ktorých bol majetok skutočne využívaný pre účely projektu. | Neoprávnené výdavky:   1. odpisy majetku, ktorý bol v celosti, resp. čiastočne financovaný z grantu financovaného z verejných zdrojov; 2. odpisy prislúchajúce mimo obdobia používania majetku na účely projektu; | Preukazovanie:   1. doložiť obstarávaciu cenu odpisovaného majetku prostredníctvom inventárnej karty majetku (karty dlhodobého majetku, 2. doložiť trvanie a mieru využitia majetku pre daný projekt (napr. formou čestného vyhlásenia, denníka, resp. čiastkových správ o prebiehajúcich prácach na projekte dokladujúcich údaje o časovom rozpätí a miere využitia odpisovaného majetku), 3. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak je relevantné), 4. iné. |
| **568 - Ostatné finančné výdavky** | Miestne poplatky, správne poplatky, notárske poplatky, koncesionárske poplatky, poplatky za používanie ciest a diaľnic formou diaľničných známok alebo mýta v tuzemsku. Ostatné finančné výdavky ako sú bankové výdavky, depozitné poplatky. | Oprávnené výdavky:   1. len výdavky prislúchajúce aktivitám projektu | Neoprávnené výdavky:   1. nárokovateľná DPH; 2. úroky z dĺžných súm okrem grantov poskytnutých vo forme úrokových dotácií alebo dotácií záručných poplatkov | Preukazovanie:   1. spôsob výpočtu oprávnenej výšky výdavku (ak je relevantné), 2. doklad o úhrade (výpis z bankového účtu, pokladničný doklad), 3. iné. |

**Skupiny výdavkov - zjednodušené vykazovanie výdavkov**

| **Názov skupiny výdavkov** | **Zatriedenie/Vecný obsah** | **Oprávnené výdavky** | **Neoprávnené výdavky** | **Preukazovanie oprávnenosti výdavkov** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **901 - Paušálna sadzba na krytie nepriamych výdavkov (spôsoby stanovené členským štátom, Európskou komisiou)** | Evidujú sa tu výdavky v rámci zjednodušeného vykazovania výdavkov. | Poskytovateľ vo výzve/vyzvaní stanoví percentuálnu paušálnu sadzbu pre nepriame výdavky, ako aj podmienky uplatňovania tejto sadzby podľa typu projektov/výzvy/vyzvania podporovaných v rámci OP ĽZ (uvedené sa aplikuje v prípade, že nepriame výdavky formou zjednodušeného vykazovania sú oprávnenými výdavkami na financovanie).  Ak sa v danej výzve/vyzvaní neaplikuje zjednodušené vykazovanie výdavkov, poskytovateľ je povinný zadefinovať maximálny pomer nepriamych výdavkov k priamym výdavkom priamo vo výzve/vyzvaní. |  | Podmienky preukazovania stanoví výzva/vyzvanie |
| **902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)** | Evidujú sa tu výdavky v rámci zjednodušeného vykazovania výdavkov. | Poskytovateľ vo výzve/vyzvaní stanoví percentuálnu paušálnu sadzbu pre nepriame výdavky, ako aj podmienky uplatňovania tejto sadzby podľa typu projektov/výzvy/vyzvania podporovaných v rámci OP ĽZ (uvedené sa aplikuje v prípade, že nepriame výdavky formou zjednodušeného vykazovania sú oprávnenými výdavkami na financovanie).  Ak sa v danej výzve/vyzvaní neaplikuje zjednodušené vykazovanie výdavkov, poskytovateľ je povinný zadefinovať maximálny pomer nepriamych výdavkov k priamym výdavkom priamo vo výzve/vyzvaní. |  | Podmienky preukazovania stanoví výzva/vyzvanie |
| **903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1304/2013, čl. 14 ods. 2)** | Evidujú sa tu výdavky v rámci zjednodušeného vykazovania výdavkov. | Poskytovateľ vo výzve/vyzvaní stanoví percentuálnu paušálnu sadzbu pre ostatné výdavky, ako aj podmienky uplatňovania tejto sadzby podľa typu projektov/výzvy/vyzvania podporovaných v rámci OP ĽZ.  Ak sa v danej výzve/vyzvaní neaplikuje zjednodušené vykazovanie výdavkov, poskytovateľ je povinný zadefinovať maximálny pomer nepriamych výdavkov k priamym výdavkom priamo vo výzve/vyzvaní. |  | Podmienky preukazovania stanoví výzva/vyzvanie |
| **905 - Ostatné spôsoby paušálneho financovania** | Evidujú sa tu výdavky v rámci zjednodušeného vykazovania výdavkov. | Podmienky uplatnenia zjednodušeného vykazovania výdavkov vrátane ustanovenia podmienok oprávnenosti výdavkov stanoví výzva/vyzvanie | | Podmienky preukazovania stanoví výzva/vyzvanie |
| **910 - Jednotkové výdavky** | Evidujú sa tu výdavky v rámci zjednodušeného vykazovania výdavkov. | Podmienky uplatnenia zjednodušeného vykazovania výdavkov vrátane ustanovenia podmienok oprávnenosti výdavkov stanoví výzva/vyzvanie | | Podmienky preukazovania stanoví výzva/vyzvanie |
| **920 - Jednotkové sumy** | Evidujú sa tu výdavky v rámci zjednodušeného vykazovania výdavkov. | Podmienky uplatnenia zjednodušeného vykazovania výdavkov vrátane ustanovenia podmienok oprávnenosti výdavkov stanoví výzva/vyzvanie | | Podmienky preukazovania stanoví výzva/vyzvanie |

1. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia príručky pre žiadateľa v prípade národných projektov v oblasti tvorby rozpočtu projektu a implementácie projektu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Rozsah požadovanej dokumentácie k preukazovaniu výdavkov, môže byť v závislosti od výzvy/vyzvania, špecifík prioritných osí a pod. rozšírený, resp. zúžený, alebo v rámci žiadosti o platbu úplne, alebo čiastočne nahradený sumarizačnými hárkami, pričom výdavok musí nespochybniteľne preukazovať jeho reálne uskutočnenie pri dodržaní zásady hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti. [↑](#footnote-ref-2)
3. Za písomnú zmluvu sa pokladá aj zmluva uzatvorená podľa osobitného zákona (zákon o verejnom obstarávaní). [↑](#footnote-ref-3)
4. Know-how obyčajne označuje *vedomosti a skúsenosti technického, obchodného, administratívneho, finančného alebo iného charakteru, ktoré sa môžu používať komerčne, a ktoré nie sú chránené patentom alebo registrovaním* [↑](#footnote-ref-4)
5. Plagiátorstvo možno definovať ako úmysel prezentovať navonok cudzie výsledky duševnej činnosti (myšlienky a ich vyjadrenia) ako svoje vlastné [↑](#footnote-ref-5)
6. Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov. [↑](#footnote-ref-6)
7. Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov. [↑](#footnote-ref-7)
8. Prijímateľ/žiadateľ zabezpečí, aby znalecký posudok vyjadroval hodnotu majetku s ohľadom na daň z pridanej hodnoty ( ako oprávnený výdavkov alebo neoprávnený výdavok v zmysle pravidiel oprávnenosti).. [↑](#footnote-ref-8)
9. Uvedené sa nevzťahuje na stavby, ktoré prijímateľ v rámci projektu uvedie do súladu s príslušnými požiadavkami právnych predpisov. [↑](#footnote-ref-9)
10. Uvedené platí na tie stavby, na ktoré sa tieto náležitosti (kolaudačné rozhodnutie, atď.) vzťahujú podľa stavebného zákona a nevzťahuje sa na stavby, ktoré prijímateľ v rámci projektu uvedie do súladu s príslušnými požiadavkami právnych predpisov. [↑](#footnote-ref-10)
11. Nie však, ak je súčasťou ceny stavby/stavebných prác [↑](#footnote-ref-11)
12. V prípade ubytovania v zahraničí je potrebné dodržiavať limity na ubytovanie ustanovené v nariadení Rady (ES, EURATOM) č. 337/2007, dostupné na: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX:32007R0337> [↑](#footnote-ref-12)
13. Bližšie bude výška oprávnených výdavkov špecifikovaná vo výzve/vyzvaní - v cene cestovného lístka verejnej dopravy alebo vo výške výdavkov na PHM prislúchajúce k počtu km súvisiacich s pracovnou cestou. [↑](#footnote-ref-13)
14. Ak RO identifikuje pri nájomnom konflikt záujmov podľa § 46 zákona č. 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“), výdavky na nájomné sú neoprávnené v plnom rozsahu. Zároveň uvedené sa vzťahuje aj na zmluvy o podnájomné; pri tomto type zmlúv podnájomca preukáže, že zmluva bola najhospodárnejšou metódou, t.j. využitie podnájmu má byť finančne najvýhodnejším riešením pre projekt. [↑](#footnote-ref-14)
15. Týmto nie je dotknutá možnosť, že odplata za služby, dohodnuté medzi dodávateľom a prijímateľom,. je vyššia ako maximálna hodnota určená RO, pričom rozdiel medzi dohodnutou odplatou a maximálnou hodnotou stanovenou RO je neoprávneným výdavkom. [↑](#footnote-ref-15)
16. Vo všeobecnosti sa vychádza z hodnoty stravného na jednu osobu, ktorá prislúcha sume stravného určenej osobitným opatrením MPSVR SR k sumám stravného pri pracovnej ceste, pričom sa zohľadňuje dĺžka a významnosť podujatia (uvedené sa aplikuje aj v prípade stravného poskytnutého dodávateľsky), ak vo výzve/vyzvaní nie je stanovené inak. [↑](#footnote-ref-16)
17. V prípade ubytovania v zahraničí je potrebné dodržiavať limity na ubytovanie ustanovené v nariadení Rady (ES, EURATOM) č. 337/2007 <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX:32007R0337>. [↑](#footnote-ref-17)
18. Plagiátorstvo možno definovať ako úmysel prezentovať navonok cudzie výsledky duševnej činnosti (myšlienky a ich vyjadrenia) ako svoje vlastné [↑](#footnote-ref-18)
19. Zákon č. [*70/1998 Z. z.*](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/1998/70/20020801.html) o energetike a o zmene zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov.  
    Zákon č. [*442/2002 Z. z.*](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2002/442/20040101.html) o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach.  
    Zákon č. [*135/1961 Zb.*](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/1961/135/20040101.html) o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov. [↑](#footnote-ref-19)
20. Zostatková cena alebo obstarávacia cena hmotného majetku bezodplatne odovzdaného do vlastníctva organizácie zabezpečujúcej jeho ďalšie využitie podľa osobitného predpisu,[90)](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2003/595/20150401#poznamky.poznamka-90) ak nie je súčasťou obstarávacej ceny stavby odpisovanej odovzdávajúcim daňovníkom. [↑](#footnote-ref-20)